



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐๕ (๘) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้ ในกรณีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบล จึงกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ซึ่งการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงานไม่เหมือนกัน มีความชำนาญในหน้าที่แตกต่างกัน บางตำแหน่งมีหน้าที่หรือภารกิจหลักที่ต้องประจำสำนักงาน แต่บางตำแหน่งต้องลงไปปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการประชาชนในพื้นที่ ในบางครั้งอาจมีหน้าที่ภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ ซึ่งในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ประกอบด้วยหมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๗ ตั้งอยู่ห่างจากตัวอำเภอ ประมาณ ๒๕ กิโลเมตร และห่างจากตัวอำเภอเมือง ประมาณ ๖๐ กิโลเมตร ในบางฤดูกาล โดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือนกันยายน - พฤศจิกายน) เมื่อมีฝนตกหนักหรือลมพัดแรงอาจทำให้บางพื้นที่ในแต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาอุทกภัยหรือวาตภัย หรือประสบปัญหาภัยแล้งในบางฤดูในส่วนของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จึงต้องเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดทั้งปี ดังนั้นในการมาปฏิบัติราชการและการลาต่างๆของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ขอให้พิจารณาถึงความจำเป็นของเวลามาปฏิบัติราชการและเหตุแห่งการลาทุกครั้ง ทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ จึงกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๒. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในกรณีที่แล้วมาจะต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนหรือครั้ง ดังนี้

๒.๑ ลาพักผ่อนไม่เกินสิทธิตามหลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด การลาพักผ่อนควรวินยุดราชการให้เป็นดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา

๒.๒ ลาป่วย ลากิจไม่เกินสิทธิตามหลักเกณฑ์ หรือระเบียบกำหนด



**๒.๓ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ**

- กรณีเลื่อนฯ ครั้งขึ้น สายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- กรณีเลื่อนฯ หนึ่งชั้น สายไม่เกิน ๘ ครั้ง
- กรณีเลื่อนฯ หนึ่งชั้นครึ่ง สายไม่เกิน ๕ ครั้ง

**๒.๔ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล**

- กรณีเลื่อนเงินเดือน ๑.๕ - ๒% สายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- กรณีเลื่อนเงินเดือน ๒.๑๐ - ๒.๕๐% สายไม่เกิน ๘ ครั้ง
- กรณีเลื่อนเงินเดือน ๒.๕๑ - ๓.๐% สายไม่เกิน ๕ ครั้ง

**๒.๕ พนักงานจ้างตามภารกิจ**

- กรณีให้เพิ่ม ๓.๐๐ - ๔.๐๐% สายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- กรณีให้เพิ่ม ๔.๑๐ - ๕.๐๐% สายไม่เกิน ๘ ครั้ง
- กรณีให้เพิ่ม ๕.๑๐ - ๖.๐๐% สายไม่เกิน ๕ ครั้ง

๒.๗ ไม่มีการลาใดๆ ในสัปดาห์สุดท้ายของรอบประเมินนั้นๆ (หากลาป่วยต้องมีใบรับรองแพทย์ประกอบการลาตามระเบียบกำหนด)

๒.๘ การประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งชั้น สำหรับพนักงานส่วนตำบลและการเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ หรือการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู (๒.๑๐ - ๒.๕๐%) หรือการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๔.๑๐ - ๕.๐๐%) จะต้องมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

๒.๘.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างยิ่งและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๐-๑๐๐%) พนักงานจ้าง (๙๕-๑๐๐%)

๒.๘.๒ ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องมีวันลาป่วย ลากิจ รวมกันไม่เกิน ๕ ครั้ง ๑๐ วัน แต่สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๑๐ วัน และมีผลงานการปฏิบัติงานดีเด่น อาจพิจารณาผ่อนผันให้เลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนได้

๒.๘.๓ ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๘ ครั้ง

๒.๘.๔ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงาน

กำหนดขึ้น

๒.๙ ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครึ่งชั้น สำหรับพนักงานส่วนตำบลและการเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ หรือการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู (๑.๕ - ๒%) หรือการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๓.๐ - ๔.๐๐%) จะต้องมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

๒.๙.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี (๖๐-๘๙%) พนักงานจ้าง (๗๕-๘๕%)

๒.๙.๒ ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องมีวันลาป่วย ลากิจ รวมกันไม่เกิน ๑๐ ครั้ง ๒๓ วัน แต่สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๒๓ วัน และมีผลงานการปฏิบัติงานดี อาจพิจารณาผ่อนผันให้เลื่อนขั้นได้

๒.๙.๓ ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๑๐ ครั้ง

๒.๙.๔ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงาน

กำหนดขึ้น



ข้อ ๓ เวลาการปฏิบัติราชการในวันและเวลาราชการ ดังนี้

๓.๑ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยทรายเหนือ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.

ข้อ ๔ การลงเวลามาปฏิบัติราชการ

๔.๑ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๑ น. เป็นต้นไป ถือว่าเป็นการลงเวลามาปฏิบัติราชการสาย

๔.๒ พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยทรายเหนือ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๑ น. เป็นต้นไป ถือว่าเป็นการลงเวลามาปฏิบัติราชการสาย

ข้อ ๕ ในการไปปฏิบัติงานเพื่อติดต่อราชการนอกสถานที่และไม่สะดวกในการมาลงเวลาปฏิบัติราชการไม่ว่าจะเป็นช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. (เช้า) หรือ เวลา ๑๖.๓๐ น. (เย็น) นั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจการอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๖ การมาปฏิบัติราชการ ถ้ามาทำงานเกินเวลา ๐๘.๓๑ น. จะถือว่ามาปฏิบัติราชการสาย และหากการมาเกินเวลานั้นเป็นการ ลงพื้นที่ปฏิบัติราชการ หรือเป็นธุระของทางราชการ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบก่อน และจะถือว่าไม่สาย โดยให้ลงเวลามาปฏิบัติราชการตามจริง แต่ให้หมายเหตุระบุไว้ข้างท้ายและให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นลงลายมือชื่อกำกับ

ข้อ ๗ กรณีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนวันหรือครั้งที่กำหนดตามข้อ ๒. แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่ามิเหตุอันควรในเหตุแห่งการลาและการมาปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้เป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๘ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ หรือครั้งที่ ๒ ในแต่ละครึ่ง หากพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มาทำงานสายเกิน ๑๐ ครั้ง หรือลาเกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้ง หน้าที่ราชการ จะไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขึ้นเงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นในกรณีพิเศษในรอบระยะเวลาหนึ่งๆ และจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ข้อ ๙ องค์การบริหารส่วนตำบลจะนำผลการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานมาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน การเพิ่มค่าจ้าง และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง การได้รับค่าตอบแทนพิเศษ และการต่อสัญญาจ้าง ฯลฯ โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยทรายเหนือและข้อควรพิจารณาอื่นๆ

ข้อ ๑๐ การตรวจสอบเวลาการมาและการกลับ จะตรวจสอบจากเครื่องสแกนลายนิ้วมือเป็นอันดับต้น หากมีเหตุจำเป็นให้ระบุสาเหตุในสมุดลงเวลาราชการ



ข้อ ๑๑ ในกรณีมีภารกิจราชการ เช่น ประชุม อบรมสัมมนา เดินทางไปราชการ หรือลา เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจให้ลงบันทึกในสมุดลงเวลาช่วง วันเวลา ที่ไปปฏิบัติภารกิจหรือลา (หากไม่ลงบันทึกในสมุดลงเวลา ราชการถือว่าขาดราชการ)

ข้อ ๑๒ การลาให้ส่งใบลา ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบก่อนวันลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (ยกเว้น การลาป่วยหรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน) การลาที่ไม่ส่งใบลาถือว่าขาดราชการ ในกรณีลาป่วยหรือกรณีเกิดเหตุ ฉุกเฉินให้เขียนใบลาในวันรุ่งขึ้นของการมาปฏิบัติราชการ หากไม่ส่งใบลาภายใน ๑ วัน ถือว่าขาดราชการ

ข้อ ๑๓ การไม่สแกนลายนิ้วมือการมาและการกลับ หรือไม่ลงชื่อในสมุดลงเวลาราชการถือว่า ขาดราชการ (เวลาที่สแกนลายนิ้วมือและสมุดลงเวลาราชการต้องตรงกัน)

ทั้งนี้ให้ประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ เรื่อง กำหนดเวลาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสาย เพื่อนำเสนอพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับ หากกรณีพนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้ใดฝ่าฝืนหรือจงใจมีเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศในระบบราชการจะต้องได้รับโทษทางวินัย ๕ สถาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมพิช ดั่งสะท้าน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ